

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Башкирского института
технологий и управления (филиал)
Е. В. Кузнецова
«29» июня 2023 г.



Рабочая программа дисциплины (модуля)
Б1.0. 04.15 ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Кафедра: Социально-экономические науки

Направление подготовки: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность
(профиль): Программное обеспечение вычислительной
техники и автоматизированных систем в пищевой
промышленности и отраслях агропромышленного
комплекса

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 216 часов /6 з. ед.

Мелеуз 2023 г.

Программу составил:
ст. преподаватель Кантимерова М.Т.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана и составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом в соответствии с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19.09.2017г. № 929).

Руководитель ОПОП
канд. пед. наук



_____ Д.Д. Яшин

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании обеспечивающей кафедры «Социально-экономические науки»
Протокол № 11 от «29» июня 2023 года

И.о. зав. кафедрой



_____ Н.П. Братишко

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании выпускающей кафедры «Информационные технологии и системы управления»
Протокол № № 11 от «29» июня 2023 года

И.о. зав. кафедрой



_____ Е. В. Одинокова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	13
6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.....	13
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	21
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ	21

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цели:

Сформировать практическое владение иностранным языком как вторичным средством письменного и устного общения в сфере профессиональной деятельности.

1.2. Задачи:

Задачи учебной дисциплины:

- развитие умений воспринимать и понимать иноязычный материал социально-культурной и профессионально-деловой направленности;
- развитие умений вести устную коммуникацию в ходе межличностного, межкультурного и профессионально-делового взаимодействия;
- развитие умений вести деловую переписку, составлять краткое содержание текста и писать эссе;
- формирование способности и готовности к межкультурной коммуникации в устной и письменной форме на иностранном языке;
- расширение кругозора студента в изучении родной и иноязычной культуры, повышение уровня его общей культуры и образованности;
- совершенствование культуры мышления, общения и речи;
- формирование личности современного специалиста, способного ориентироваться в процессе общения с представителями других культур;
- формирование уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов;
- развитие интереса и понимания культуры собственной страны, способствуя самопознанию и сохранению своих национальных культурных ценностей и традиций;
- воспитание гражданина России, обладающего общечеловеческим мышлением, являющимся патриотом своей национальной культуры и выступающим субъектом диалога культур.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП и обязательна для освоения.

Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками

№	Наименование дисциплины	Семестр	Шифр компетенции
2	Иностранный язык	1,2,3	УК-4

Распределение часов дисциплины

Семестр (Курс/семестр на курсе)	4 (2/2)		5 (3/1)		6 (3/3)		Итого	
	17 2/6		17 4/6		17 2/6		УП	РП
Неделя								
Вид занятий	УП	РП	УП	РП				
Лекции	-	-	-	-	-	-	-	-
Практические	48	48	48	48	48	48	144	144
Итого ауд.	48	48	48	48	48	48	144	144
Контактная работа	48	48	48	48	48	48	144	144
Самостоятельная работа	24	24	24	24	24	24	72	72
Контроль	-	-	-	-	-	-		
Итого	72	72	72	72	72	72	216	216

Вид промежуточной аттестации:

Зачет – 4, 5 семестр

Зачет с оценкой- 6 семестр

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины (модуля) «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обучающийся должен

Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.

Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.

Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1: Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

УК-4.2: Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию

УК-4.3: Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3.1 Знает принципы информационной и библиографической культуры, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-3.2 Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-3.3 Владеет методами поиска и анализа информации для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций, на основе информационной и библиографической культуры с учетом соблюдения авторского права и требований информационной безопасности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.	Прак. подг.	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
	Раздел 1 Вводно- коррективный курс.						
1.1	Тема 1. Базовые понятия информатики и вычислительной техники Времена группы Simple Знать лексику по теме «Базовые понятия информатики и вычислительной техники»,принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию по теме, использовать в речи времена группы Simple. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/	4	12	12	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
1.2	Тема 1. Базовые понятия информатики и вычислительной техники Времена группы Simple Знать лексику по теме «Базовые понятия информатики и вычислительной техники»,принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию по теме, использовать в речи времена группы Simple. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств. /Ср/	4	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
1.3	Тема 2. Предмет и основные методы информатики. Времена группы Continuous Знать лексику по теме «Предмет и основные методы информатики»,принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, а также времена группы Continuous. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств / Пр/	4	12	12	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
1.4.	Знать лексику по теме «Предмет и основные методы информатики.»,принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной	4	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Устный опрос

	коммуникации. Уметь применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, а также времена группы Continuous. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств. /Ср/					ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	
	Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности.						
2.1.	Тема 1. Закономерности протекания информационных процессов в системах управления. Времена группы Perfect Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации, употребление времен группы Perfect Уметь применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию по данной теме, а также употреблять в речи времена группы Perfect . Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/	4	12	12	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
2.2.	Тема 1. Закономерности протекания информационных процессов в системах управления. Времена группы Perfect. Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации, употребление времен группы Perfect. Уметь применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию по данной теме, а также употреблять в речи времена группы Perfect. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/	4	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
2.3.	Тема 2. Принципы работы технических и программных средств. Времена группы Perfect Continuous. Знать лексику по теме «Принципы работы технических и программных средств.», принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, употреблять в речи времена группы Perfect Continuous. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/	4	12	12	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
2.4.	Тема 2. Принципы работы технических и программных средств. Времена группы Perfect Continuous.	4	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2	Устный опрос

	<p>Знать лексику по теме «Принципы работы технических и программных средств.», принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>Уметь применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, употреблять в речи времена группы Perfect Continuous.</p> <p>Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/</p>					<p>УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3</p>	
	Подготовка и проведение зачета.					<p>УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3</p>	Вопросы к промежуточной аттестации
	Раздел 3. Этические нормы общения в решении профессиональных задач.						
3.1.	<p>Тема 1. Операционные системы. Страдательный залог групп Simple, Continuous</p> <p>Знать лексику по теме «Операционные системы», принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>Уметь применять на практике страдательный залог, устную и письменную деловую коммуникацию.</p> <p>Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/</p>	5	12	12	0	<p>УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3</p>	Устный опрос
3.2.	<p>Тема 1. Операционные системы. Страдательный залог групп Simple, Continuous</p> <p>Знать лексику по теме «Операционные системы», принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>Уметь применять на практике страдательный залог, устную и письменную деловую коммуникацию.</p> <p>Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/</p>	5	6	0	0	<p>УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3</p>	Устный опрос
3.3	<p>Тема 2. Облачные технологии. Страдательный залог группы Perfect</p> <p>Знать лексику по теме «Облачные технологии», принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>Уметь применять на практике страдательный залог, устную и письменную деловую</p>	5	12	12	0	<p>УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2</p>	Устный опрос

	коммуникацию. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/					ОПК-3.3	
3.4.	Тема 2. Облачные технологии. Страдательный залог группы Perfect Изучение лексического материала по темам практических занятий. Знать лексику по теме «Облачные технологии», принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике страдательный залог, устную и письменную деловую коммуникацию. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/	5	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
	Раздел 4 Моя будущая профессия.						
4.1.	Тема 1. Языки программирования. Причастие 1 Лексический материал по темам. Чтение текстов по теме. Знать лексику по теме, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять причастие 1 в устной и письменной деловой коммуникации. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/	5	12	12	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
4.2.	Тема 1. Языки программирования. Причастие 1 Лексический материал по темам. Чтение текстов по теме. Знать лексику по теме, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять причастие 1 в устной и письменной деловой коммуникации. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/	5	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
4.3.	Тема 2. Тенденции развития микроэлектроники. Причастие 2 .Причастные обороты Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять причастие 2 в устной и письменной деловой коммуникации. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм	5	12	12	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос

	и средств /Пр/						
4.1.	Тема 2. Тенденции развития микроэлектроники. Причастие 2 .Причастные обороты Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять причастие 2 в устной и письменной деловой коммуникации Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/	5	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
	Подготовка и проведение зачета .					УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Вопросы к промежуточной аттестации
	Раздел 5 Технический иностранный язык (научный стиль).						
5.1.	Тема 1. Архитектура и возможности микропроцессорных средств. Согласование времён Изучение лексического материала по темам. Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике согласование времен в устной и письменной деловой коммуникации. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/	6	12	12	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
5.2.	Тема 1. Архитектура и возможности микропроцессорных средств. Согласование времён Изучение лексического материала по темам. Знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике согласование времен в устной и письменной деловой коммуникации. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/	6	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3.	Устный опрос
5.3.	Тема 2. Компьютерные сети. Косвенная речь. Знать лексику по теме «Компьютерные сети», принципы построения устного и	6	12	12	0	УК-4.1 УК-4.2	Устный опрос

	письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике косвенную речь в устной и письменной деловой коммуникации. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/					УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	
5.4.	Тема 2. Компьютерные сети. Косвенная речь. Знать лексику по теме «Компьютерные сети», принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике косвенную речь в устной и письменной деловой коммуникации. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/	6	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
	Раздел 6 Современные вопросы профессиональной деятельности.						
6.1.	Тема 1 Направления развития технологий программирования Формы и функции инфинитива; объектный инфинитивный оборот (сложное дополнение); субъектный инфинитивный оборот (сложное подлежащее) Выполнение лексико-грамматических, коммуникативных заданий. Знать направления развития технологий программирования на английском языке, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике формы инфинитива. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Пр/	6	12	12	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос
6.2.	Тема 1 Направления развития технологий программирования Формы и функции инфинитива; объектный инфинитивный оборот (сложное дополнение); субъектный инфинитивный оборот (сложное подлежащее) Выполнение лексико-грамматических, коммуникативных заданий. Выполнение лексико-грамматических, коммуникативных заданий. Знать направления развития технологий программирования на английском языке, принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Уметь применять на практике формы инфинитива. Владеть методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств /Ср/	6	6	0	0	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Устный опрос

6.3.	<p>Тема 2 Виртуальная реальность</p> <p>Сослагательные наклонения. Условные предложения. Значения глаголов should, would. Выполнение лексико-грамматических, коммуникативных заданий.</p> <p>Знать лексику по теме «Виртуальная реальность», принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>Уметь применять на практике условные предложения.</p> <p>Владеть навыками говорения по теме «Виртуальная реальность»/Пр/</p>	6	12	12	0	<p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>ОПК-3.1</p> <p>ОПК-3.2</p> <p>ОПК-3.3</p>	Устный опрос
6.4.	<p>Тема 2 Виртуальная реальность</p> <p>Сослагательные наклонения. Условные предложения. Значения глаголов should, would. Выполнение лексико-грамматических, коммуникативных заданий.</p> <p>Выполнение лексико-грамматических, коммуникативных заданий.</p> <p>Знать лексику по теме «Виртуальная реальность», принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>Уметь применять на практике условные предложения.</p> <p>Владеть навыками говорения по теме «Виртуальная реальность»/Ср/</p>	6	6	0	0	<p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>ОПК-3.1</p> <p>ОПК-3.2</p> <p>ОПК-3.3</p>	Устный опрос
	Подготовка и проведение зачета с оценкой.					<p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>УК-4.3</p> <p>ОПК-3.1</p> <p>ОПК-3.2</p> <p>ОПК-3.3</p>	Вопросы к промежуточной аттестации

Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:

Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:

Игровые педагогические технологии

Игра наряду с трудом и обучением - один из основных видов деятельности учащегося. По определению, игра - это вид деятельности в условиях ситуаций, направленных на воссоздание и усвоение общественного опыта, в котором складывается и совершенствуется самоуправление поведением. Понятие «игровые педагогические технологии» включает достаточно обширную группу методов и приемов организации педагогического процесса в форме различных педагогических игр.

Педагогическая игра обладает существенным признаком - четко поставленной целью обучения и соответствующим ей педагогическим результатом, которые могут быть обоснованы, выделены в явном виде и характеризуются учебно- познавательной направленностью

Технология проблемного обучения

Это такая организация педагогического процесса, когда обучающийся систематически включается преподавателем в поиск решения новых для него проблем. Структура процесса проблемного обучения представляет собой систему связанных между собой и усложняющихся проблемных ситуаций. Они стимулируют интерес учащихся, заставляют их анализировать ситуацию, выделяя известные и неизвестные данные, выдвигать предположения по решению проблемы и проверке правильности этих предположений, таким образом, учащийся самостоятельно выстраивает траекторию своей учебной деятельности. Концепция проблемного обучения имеет в своей основе развитие, а не усвоение знаний, вместе с тем, в ней заложена идея большей прочности знаний при их самостоятельном приобретении учащимся

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Рекомендации по выполнению домашних заданий в режиме СРС

Самостоятельная работа включает подготовку к практическим занятиям на регулярной основе, выполнение дополнительных индивидуальных заданий педагога. Самостоятельная работа способствует закреплению умений и навыков, полученных в ходе аудиторных занятий, а также развивает навыки самостоятельного творческого мышления.

Необходимым условием успешной самостоятельной работы является мотивация студента, поэтапное планирование самостоятельной работы, наличие и доступность необходимого учебно-методического материала, система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы.

Проверка качества выполненной самостоятельной работы производится на практических занятиях путем устного опроса, тестирования. Письменные работы оцениваются и анализируются преподавателем.

Самостоятельная работа учащихся оценивается по балльно-рейтинговой системе Контрольные задания включают:

Выполнение тестового задания

Устная беседа с преподавателем

Особенностью овладения иностранным языком при самостоятельном изучении является то, что объем самостоятельной работы студента по выработке речевых навыков и умений значительно превышает объем практических аудиторных занятий с преподавателем.

Самостоятельная работа студента по изучению иностранного языка охватывает: заучивание слов английского языка, уяснение действия правил словообразования, грамматических правил, чтение текстов на английском языке вслух в соответствии с правилами чтения, понимание текстов, слушание текстов на цифровых носителях, с тем, чтобы научиться правильно произносить и понимать на слух содержание сообщения; построение вопросов и ответов к текстам; перевод на русский язык (устный и письменный).

Для того чтобы достигнуть указанного в целевой установке уровня владения языком, следует систематически тренировать память заучиванием иноязычных слов, текстов. Надо помнить, что способности развиваются в процессе работы, что осмысленный материал запоминается легче, чем неосмысленный, что навык вырабатывается путем многократно выполняемого действия.

В процессе подготовки к зачетам рекомендуется: а) повторно прочитать и перевести наиболее трудные тексты из учебника; б) проделать выборочно отдельные упражнения из учебника для самопроверки; в) повторить материал для устных упражнений.

Виды самостоятельной работы

Перевод неадаптированных текстов научной, технической и публицистической направленности в соответствии с тематикой направления подготовки с английского языка на русский. Перевод сдаётся устно по заранее составленному студентом словарю.

Выполнение текущих домашних заданий. Выполняются регулярно и своевременно.

Изучение грамматических тем. При изучении используются материалы практических занятий, ЭИОС, обязательная и дополнительная литература.

Составление терминологического словаря – от 100 лексических единиц за семестр

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1: Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

УК-4.2: Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию

УК-4.3: Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

Недостаточный уровень:

Не знает языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и минимум одного иностранного языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; – морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого иностранного языка;

Не умеет ориентироваться в различных речевых ситуациях; – адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов на иностранном языке, различных типов речи, выделять в них значимую информацию; делать сообщения и выстраивать монолог на иностранном языке; вести на иностранном языке запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления / письменного доклада по изучаемой проблеме;

Не владеет системой изучаемого иностранного языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями; системой орфографии и пунктуации; жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках;

Пороговый уровень:

Посредственно знает языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и минимум одного иностранного языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; – морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого иностранного языка;

Посредственно умеет ориентироваться в различных речевых ситуациях; – адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов на иностранном языке, различных типов речи, выделять в них значимую информацию; делать сообщения и выстраивать монолог на иностранном языке; вести на иностранном языке запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления / письменного доклада по изучаемой проблеме;

Посредственно владеет системой изучаемого иностранного языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями; системой орфографии и пунктуации; жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках;

Продвинутый уровень:

Хорошо знает языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и минимум одного иностранного языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; – морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого иностранного языка;

Хорошо умеет ориентироваться в различных речевых ситуациях; – адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов на иностранном языке, различных типов речи, выделять в них значимую информацию; делать сообщения и выстраивать монолог на иностранном языке; вести на иностранном языке запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления / письменного доклада по изучаемой проблеме;

Хорошо владеет системой изучаемого иностранного языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями; системой орфографии и пунктуации; жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках;

Высокий уровень:

Отлично знает языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и минимум одного иностранного языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; – морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого иностранного языка;

Отлично умеет ориентироваться в различных речевых ситуациях; – адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов на иностранном языке, различных типов речи, выделять в них значимую информацию; делать сообщения и выстраивать монолог на иностранном языке; вести на иностранном языке запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления / письменного доклада по изучаемой проблеме;

Отлично владеет системой изучаемого иностранного языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями; системой орфографии и пунктуации; жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках.

ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3.1 Знает принципы информационной и библиографической культуры, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-3.2 Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-3.3 Владеет методами поиска и анализа информации для подготовки документов, обзоров, рефератов, докладов, публикаций, на основе информационной и библиографической культуры с учетом соблюдения авторского права и требований информационной безопасности.

Недостаточный уровень:

Знает основные требования информационной безопасности

Умеет решать некоторые задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Владеет навыками сбора, накопления и работы со стандартными задачами профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности

Пороговый уровень:

Знает профессиональную терминологию, как корректно использовать выбранные решения для профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности

Умеет самостоятельно выбирать эффективные методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Владеет навыками систематизации и выбора необходимой информации согласно задачам профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности

Продвинутый уровень:

Знать: систему подходить к решению стандартных задач к профессиональной деятельности и конструктивно-критически действовать в соответствии с логикой данного предмета

Умеет подходить к решению стандартных задач профессиональной деятельности конструктивно-критически и действовать в соответствии с логикой данного предмета

Владеет навыками свободного выбора необходимой информации согласно задачам профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности

Высокий уровень:

Знает сущность и значение информации в развитии современного общества; основные закономерности функционирования информационных процессов в различных системах, используемые в современной экономике методы информационно-коммуникационных технологий для решения задач информационной безопасности; принципы решений стандартных задач профессиональной деятельности - основные источники информации для решения задач

Умеет на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности решать стандартные задачи, использовать базовые знания об информационных системах для решения исследовательских профессиональных задач, проводить поиск научной и технической информации с использованием общих и специализированных баз данных.

Владеет методами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и

библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, навыками разработки специализированных программ для решения задач профессиональной сферы деятельности, навыками управления информацией для решения исследовательских профессиональных задач

6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

1. Недостаточный: компетенции не сформированы	2. Пороговый: компетенции сформированы	3. Продвинутой: компетенции сформированы	4. Высокий: компетенции сформированы.
Знания отсутствуют	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
Умения не сформированы.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Описание критериев оценивания

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
0 - 59 баллов	60 - 69 баллов	70 - 89 баллов	90 - 100 баллов
Оценка «незачет»	Оценка «зачтено»	Оценка «зачтено»	Оценка «зачтено»

Оценочные средства, обеспечивающие диагностику сформированности компетенций, заявленных в рабочей программе по дисциплине (модулю) для проведения промежуточной аттестации

ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал.

1. Недостаточный уровень
Умеет использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности
Знает основные требования информационной безопасности
Владеет базовым навыком деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры
Владеет навыками сбора, накопления и работы со стандартными задачами профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности
знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы иностранного языка
Умеет решать некоторые задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
2. Пороговый уровень
Умеет самостоятельно выбирать эффективные методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Владеет навыками систематизации и выбора необходимой информации согласно задачам профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности
Знает профессиональную терминологию, как корректно использовать выбранные решения для профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности
Извлекает необходимую информацию из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике
Умеет логически верно организовывать устную и письменную речь
Знает грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков
3. Продвинутый уровень
Умеет подходить к решению стандартных задач профессиональной деятельности конструктивно-критически и действовать в соответствии с логикой данного предмета
Знает универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста
Знать: систему подходить к решению стандартных задач к профессиональной деятельности и конструктивно-критически действовать в соответствии с логикой данного предмета
Владеет навыками свободного выбора необходимой информации согласно задачам профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учётом основных требований информационной безопасности
Высказывается в ситуациях делового общения с соблюдением необходимых норм культуры языка
Делает доклады, сообщения, подкрепляя их примерами и аргументируя собственную точку зрения
4. Высокий уровень
Владеет методами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, навыками разработки специализированных программ для решения задач профессиональной сферы деятельности, навыками управления информацией для решения исследовательских профессиональных задач.
Умеет на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности решать стандартные задачи, использовать базовые знания об информационных системах для решения исследовательских профессиональных задач, проводить поисковую и техническую информацию с использованием общих и специализированных баз данных.
Создает хорошо структурированные, логически продуманные устные и письменные тексты.
Знает сущность и значение информации в развитии современного общества; основные закономерности функционирования информационных процессов в различных системах, используемые в современной экономике; методы информационно-коммуникационных технологий для решения задач информационной безопасности; принципы решений стандартных задач профессиональной деятельности - основные источники информации для решения задач.
Создает собственные устные и письменные тексты с целью передачи основного содержания текста-источника в зависимости от коммуникативной установки в ситуациях профессионального общения.

Рейтинг обучающегося в семестре по дисциплине складывается из рейтинговых баллов, которыми преподаватель в течение семестра оценивает посещение учебных занятий, его текущую работу на занятиях и самостоятельную работу, результаты текущих тестов, устных опросов, премиальных и штрафных баллов. Рейтинг обучающегося при прохождении промежуточной аттестации по дисциплине складывается из оценки в рейтинговых баллах ответа на зачете.

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации составляет от 0 до 9 баллов, то зачет НЕ СДАН, независимо от итогового рейтинга по дисциплине. В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации находится в пределах от 10 до 30 баллов, то зачет СДАН, и результат сдачи определяется в зависимости от итогового рейтинга по дисциплине в соответствии с утвержденной шкалой перевода из 100-балльной шкалы оценивания в 5-балльную.

Для приведения рейтинговой оценки по дисциплине по 100-балльной шкале к аттестационной по 5-балльной шкале в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинговая оценка по дисциплине
"ОТЛИЧНО"	90 - 100 баллов
"ХОРОШО"	70 - 89 баллов
"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	60 - 69 баллов
"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	менее 60 баллов
"ЗАЧТЕНО"	более 60 баллов
"НЕ ЗАЧТЕНО"	менее 60 баллов

6.3. Оценочные средства текущего контроля

Перечень заданий к практическим работам

Примерные вопросы для устного опроса.

Раздел 1. Вводно-коррективный курс.

1. Present Simple Tense.
2. Past Simple Tense.
3. Future Simple Tense.
4. Present Continuous Tense.
5. Past Continuous Tense.
6. What are the main components and features of a computer system?
7. What peripheral devices do you know?
8. What do you have to take into account if you want to buy a personal computer?

Раздел 2. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности.

1. Present Perfect Tense.
2. Past Perfect Tense.
3. Future Perfect Tense.
4. Present Perfect Continuous Tense.
5. How many types of printer can you think of?
6. What kind of tasks do people use word processors for?
7. How can you protect your computer from viruses and spyware?
8. What are the advantages of creating 3-D images?

Раздел 3. Этические нормы общения в решении профессиональных задач.

1. Passive Voice. The difference between active and passive voice.
2. Passive Voice (Simple)
3. Passive Voice (Continuous)
4. Passive Voice (Perfect)
5. Which types of professional might use the computer graphics?
6. What is desktop publishing?

Раздел 4. Моя будущая профессия.

1. Participle 1.
2. Participle 2.
3. What different types of content are combined in multimedia applications?
4. What are the applications of multimedia?
5. What is a difference between a website and a web page?

6. What is programming?

Раздел 5 Технический иностранный язык (научный стиль).

1. Indirect speech.
2. Косвенная речь и согласование времен.
3. What programming languages do you know?
4. Which language is used to teach programming techniques?
5. What is an ICT system?

Раздел 6 Современные вопросы профессиональной деятельности.

1. The Infinitive.
2. Properties and functions of the infinitive.
3. Forms of infinitive.
4. Infinitive constructions.
5. How many types of ICT system can you think of?
6. What are the benefits of using networks?
7. What is a network protocol?
8. What are the advantages and disadvantages of wireless networks?

6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету 1 семестр:

1. Времена группы Simple
2. Времена группы Continuous
3. Времена группы Perfect
4. Времена группы Perfect Continuous
5. Формы выражения будущего времени.
6. Сопоставление Present Simple/Present Continuous.
7. Сопоставление Past Simple/Past Continuous.
8. Чтение и перевод текста по теме "Future of Information Technology.". Беседа по тематике прочитанного.
9. Чтение и перевод текста по теме "Information technologies in our life". Беседа по тематике прочитанного.
10. Чтение и перевод текста по теме " Engineering". Беседа по тематике прочитанного.
11. Чтение и перевод текста по теме " Programming languages". Беседа по тематике прочитанного.
12. Чтение и перевод текста по теме "Охрана труда". Беседа по тематике прочитанного.

Примерные вопросы к зачету 2 семестр

1. Страдательный залог групп Simple
2. Страдательный залог групп Continuous
3. Страдательный залог группы Perfect
4. Причастие 1
5. Причастие 2. Причастные обороты.
6. Герундий.
7. Сложное дополнение.
8. Чтение и перевод текста по теме "Информационные и компьютерные технологии (Information and Computer Technology)". Беседа по тематике прочитанного.
9. Чтение и перевод текста по теме "Искусственный интеллект (Artificial Intelligence)". Беседа по тематике прочитанного.
10. Чтение и перевод текста по теме " Языки программирования (ProgrammingLanguages)". Беседа по тематике прочитанного.
11. Чтение и перевод текста по теме "Будущее информационных технологий (Future of InformationTechnologies)". Беседа по тематике прочитанного.
12. Чтение и перевод теста по теме " Development of operating systems". Беседа по тематике прочитанного.

Примерные вопросы к зачету с оценкой

1. Времена группы Simple
2. Времена группы Continuous
3. Времена группы Perfect
4. Времена группы Perfect Continuous
5. Формы выражения будущего времени.
6. Сопоставление Present Simple/Present Continuous.
7. Сопоставление Past Simple/Past Continuous.
13. Страдательный залог групп Simple

14. Страдательный залог групп Continuous
15. Страдательный залог группы Perfect
16. Причастие 1
17. Причастие 2. Причастные обороты.
18. Герундий.
19. Сложное дополнение.
20. Согласование времён
21. Косвенная речь.
22. Формы и функции инфинитива; объектный инфинитивный оборот (сложное дополнение); субъектный инфинитивный оборот (сложное подлежащее)
23. Сослагательные наклонения. Условные предложения. Значения глаголов should, would.
24. Чтение и перевод текста по теме " Information and ComputerTechnology ". Беседа по тематике прочитанного.
25. Чтение и перевод текста по теме " Artificial Intelligence ". Беседа по тематике прочитанного.
26. Чтение и перевод текста по теме " ProgrammingLanguages ". Беседа по тематике прочитанного.
27. Чтение и перевод текста по теме "Development of operating systems". Беседа по тематике прочитанного.

6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено

6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Цель данных указаний – оптимизировать организацию процесса изучения дисциплины студентом, а также выполнение некоторых форм и навыков самостоятельной работы.

- перед каждой лекцией просматривать РПД и предыдущую лекцию, что, возможно, позволит сэкономить трудозатраты на конспектировании новой лекции (в случае, когда предыдущий материал идет как опорный для последующего), ее основных разделов и т.п.;

- на некоторые лекции приносить вспомогательный материал на бумажных носителях, рекомендуемый лектором (таблицы, графики, схемы). Данный материал необходим непосредственно для лекции;

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем к занятию литературу;
- до очередного практического занятия, по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям рекомендуется использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовую документацию в случае её актуальности по теме, а также материалы прикладных тематических исследований;
- теоретический материал следует соотносить с прикладным, так как в них могут применяться различные подходы, методы и инструментарий, которые не всегда отражены в лекции или рекомендуемой учебной литературе;
- в начале практических занятий, определить с преподавателем вопросы по разрабатываемому материалу, вызывающему особые затруднения в его понимании, освоении, необходимых при решении поставленных на занятии задач;
- в ходе занятий формулировать конкретные вопросы/ответы по существу задания;
- на занятиях, доводить каждую задачу до окончательного/логического решения, демонстрируя понимание проведенных расчетов (анализа, ситуаций).

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного выполнения практической/ лабораторной работы или иного задания преподавателя, или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется отчитаться преподавателю по пропущенным темам занятий одним из установленных методов (самостоятельно переписанный конспект, реферат-отработка, выполненная лабораторно-практическая работа/задание и т.п.), не позже соответствующего следующего занятия.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

1. Дюканова, Н. М. Английский язык: Учебное пособие / Дюканова Н.М., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 319 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-006254-9. - Текст : электронный. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/989393>

2. Дюканова, Н. М. Английский язык в менеджменте : учеб. пособие / Н.М. Дюканова. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-100823-2. - Текст : электронный. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/982756>

7.1.2. Дополнительная литература

1. Торбан, И. Е. Pocket English Grammar (Карманная грамматика английского языка) : справочное пособие / И. Е. Торбан. — Москва : ИНФРА-М, 2019. - 97 с. - ISBN 978-5-16-011443-9. - Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/342085>

2 Шляхова, В. А. Английский язык для экономистов : учебник для бакалавров / В. А. Шляхова, О. Н. Герасина, Ю. А. Герасина. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 296 с. - ISBN 978-5-394-02222-7. - Текст : электронный.- URL: <https://znanium.com/catalog/product/342085>

7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства

1. WIN HOME 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization
2. MSOffice 2010

7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Znanium.com». Режим доступа: <https://znanium.com/>
4. Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ». Режим доступа: <https://rucont.ru/>
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации: Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Классная доска; Проектор; Компьютер; Экран; Учебно-наглядные пособия. Адрес: 453850, Республика Башкортостан, г. Мелеуз, ул. Смоленская, д. 34, стр.2, ауд. 2-08

Помещение для самостоятельной работы студентов: 10 рабочих мест обучающихся оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета. Адрес: 453850, Республика Башкортостан, г. Мелеуз, ул. Смоленская, д. 34, стр.1, ауд. 1-311

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____
Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Социально-экономические науки
Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____
Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Информационные технологии и системы управления
Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____
Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Социально-экономические науки
Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____
Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Информационные технологии и системы управления
Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____
Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Социально-экономические науки
Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____
Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Информационные технологии и системы управления
Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____
Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры
Социально-экономические науки
Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____
Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры
Информационные технологии и системы управления
Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание _____ Подпись _____